

## CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE:	SERVICIO: <input checked="" type="checkbox"/>
<b>INTERVENCIÓN CON EL GRUPO MULTIDISCIPLINARIO</b>			
DESCRIPCIÓN:		Código de la Cédula	
<p><b>CONSISTE EN DAR SEGUIMIENTO A REPORTES HECHOS POR TERCEROS O QUE HAYAN SIDO DETECTADOS DIRECTAMENTE POR ALGUN MIEMBRO INTEGRANTE DE ALGUNA AREA DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF. REPORTANDO A LA PROCURADURIA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES, CUALQUIER ACTO DE MALTRATO, NEGLIGENCIA INFANTIL O CUALQUIER SITUACIÓN QUE PONGA EN RIESGO LA INTEGRIDAD DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES.</b></p>			
FUNDAMENTO LEGAL:	<p>CONSTITUCION POLITICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS LEY GENERAL DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES, LEY DE ASISTENCIA SOCIAL DEL ESTADO DE MEXICO Y MUNICIPIOS. REGLAMENTO INTERNO PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE MEXICO. MANUAL DE ORGANIZACIÓN DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE MEXICO.</p>		
DOCUMENTO A OBTENER:	ACTA	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	N/A
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	DIRECCIÓN WEB	PRESENCIAL
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	CUANDO SEA DETECTADA CUALQUIER SITUACIÓN QUE VULNERE LOS DERECHOS DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES.		
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	SE REALIZAN LAS VISITAS DOMICILIARIAS NECESARIAS POR EL PERSONAL DEL GRUPO MULTIDISCIPLINARIO, CON EL OBJETIVO DE SALVAGUARDAR LOS DERECHOS DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES.		
REQUISITOS:	ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>			
I. REALIZAR REPORTE DE MANERA PRESENCIAL O VIA TELEFONICA.	NO	N/A	CONSTITUCION POLITICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS LEY GENERAL DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES, LEY DE ASISTENCIA SOCIAL DEL ESTADO DE MEXICO Y MUNICIPIOS. REGLAMENTO INTERNO PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE MEXICO. MANUAL DE ORGANIZACIÓN DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE MEXICO.
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>			
N/A	N/A	N/A	N/A
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>			
N/A	N/A	N/A	N/A
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	ACUDIR DE MANERA PRESENCIAL A LAS INSTALACIONES DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA "DIF" TLALMANALCO O POR LLAMADA TELEFONICA Y DAR PARTE DE LOS HECHOS OCURRIDOS, MISMOS QUE PONGAN EN VULNERACIÓN LOS DERECHOS DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES.		
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	30 MINUTOS		
COSTO:	GRATUITO	MANUAL DE ORGANIZACIÓN DEL EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE MEXICO.	
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO <input checked="" type="checkbox"/>	TARJETA DE CRÉDITO <input type="checkbox"/>	TARJETA DE DÉBITO <input type="checkbox"/> EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) <input type="checkbox"/>
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	N/A		
OTRAS ALTERNATIVAS:	N/A		
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE	NO SE DISCRIMINA POR NINGUN MOTIVO, EXISTE LA EXCEPCIÓN DE PERSONAS QUE SE PRESENTEN BAJO LOS EFECTOS DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS O DROGAS.		

APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	N/A
-----------------------------------	-----

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA "DIF" TLALMANALCO				PROCURADURIA MUNICIPAL DE PROTECCION DE NIÑAS , NIÑOS Y ADOLESCENTES.			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		MARIA ADELA LOPEZ HERNANDEZ.					
DOMICILIO:	CALLE:	CEDRO			NO. INT. Y EXT.:	15 BIS	
COLONIA:	CENTRO			MUNICIPIO:	TLALMANALCO		
C.P.:	56700	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		LUNES A VIERNES DE 9:00 A 16:00 HORAS			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
597	9775039		N/A	N/A	adelop32@gmail.com		
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>							
OFICINA:	N/A						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	N/A						
DOMICILIO:	CALLE:	N/A			NO. INT. Y EXT.:	N/A	
COLONIA:	N/A			MUNICIPIO:	N/A		
C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		N/A			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
N/A	N/A		N/A	N/A	N/A		
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	DONDE PUEDO LEVANTAR EL ACTA INFORMATIVA?						
RESPUESTA:	EN LA OFICINA DE LA PROCURADURIA MUNICIPAL DE PROTECCION DE NIÑAS NIÑOS Y ADOLESCENTES.						
PREGUNTA FRECUENTE 2:	CUANTO TIEMPO DURA EL SERVICIO?						
RESPUESTA:	30 MINUTOS						
PREGUNTA FRECUENTE 3:	QUE REQUISITOS SOLICITAN?						
RESPUESTA:	IDENTIFICACION OFICIAL Y DATOS PERSONALES.						
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>							

 <p>ELABORÓ: </p> <p>MARIA ADELA LOPEZ HERNÁNDEZ, PROCURADORA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES.</p>	<p>VISTO BUENO:</p>  <p></p> <p>LIZBETH MARICELA ARENAS GARCIA DIRECTORA DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF TLALMANALCO.</p>	<p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p>01 / 12 / 2025</p>
---	---	--